CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.

TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
PERIODO 9 (Mayo 25 de 1990 - Noviembre 08 de 1993)

ENTIDAD PRODUCTORA: CONTRALORÍA DE BOGOTÁ D.E.
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA: SECCIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

CÓDIGO			ASUNTO, SERIE Y/O SUBSERIE	RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dependencia	Asunto o Serie	Subserie			CT	E	MT	S	
510	**8**		**CERTIFICADOS**						
510	**8**	**2**	**Certificados de Disponibilidad Presupuestal**	**10**		**X**			Una vez se cumplan los tiempos de retención establecidos de acuerdo con sus valores primarios, esta deberá ser eliminada y registrada mediante acta de eliminación, previo concepto favorable del Comité Interno de Archivo de la Entidad.
510	**10**		**COMPROBANTES**						
510	**10**	**1**	**Comprobantes Contables**	**15**		**X**			Una vez se cumplan los tiempos de retención establecidos de acuerdo con sus valores primarios, esta deberá ser eliminada y registrada mediante acta de eliminación, previo concepto favorable del Comité Interno de Archivo de la Entidad
510	**26**		**INFORMES**						
510	**26**	**4**	**Informes de Ejecución Presupuestal**	**15**	**X**				Para la agrupación documental INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, se sugiere su valor histórico institucional en tanto que permiten reconstruir la historia de la Contraloría en su dimensión financiera. Por lo tanto, una vez cumplidos los tiempos de retención establecidos en el Archivo Central, se procederá a su conservación total y permanente.
510	**26**	**8**	**Informes Diarios de Tesorería**	**15**		**X**			Una vez se cumplan los tiempos de retención establecidos de acuerdo con sus valores primarios, esta deberá ser eliminada y registrada mediante acta de eliminación, previo concepto favorable del Comité Interno de Archivo de la Entidad
510	**30**		**LIBROS**						
510	**30**	**1**	**Libros Contables**	**15**				**X**	La agrupación documental, LIBROS CONTABLES, poseen valores históricos ya que, a través de esta agrupación es posible conocer con detalle la historia económica de la Contraloría, en ese orden de ideas, se puede plantear el valor histórico de esta agrupación. Pese a sus valores secundarios, deberán ser seleccionados en razón a dos argumentos. El primero, atendiendo a su volumen documental que se aproxima a unos 200 registros documentales en menos de 10 años. Segundo, la información contenida en algunos los libros como, por ejemplo, los libros auxiliares y los libros diarios, se consolidan en los libros mayores. Por lo tanto, una vez cumplidos los tiempos de retención establecidos en la valoración primaria, se sugiere para la selección tener criterios cualitativos a través de los cuales se logre dejar muestras por cada uno de los períodos institucionales.

CT = Conservación Total
E = Eliminación
MT = Medio Tecnológico
S = Selección

José Andrés Sánchez Rivera
Subdirector Servicios Generales

Isadora Fernández Posada
Directora Administrativa y Financiera