



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
PERIODO 8 (Febrero 20 de 1980 - Mayo 24 de 1990)

ENTIDAD PRODUCTORA: CONTRALORÍA DEL DISTRITO ESPECIAL DE BOGOTÁ
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL CONTRALOR AUXILIAR

CÓDIGO			ASUNTO, SERIE Y/O SUBSERIE	RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dependencia	Asunto o Serie	Subserie			CT	E	MT	S	
200	35		NÓMINAS	80				X	<p>Las NÓMINAS de la actual Contraloría de Bogotá D.C poseen valor histórico en tanto que, a través de estas es posible identificar y analizar el crecimiento de la entidad, su evolución administrativa, así como también cambios y reestructuraciones internas. De tal forma, se pueden considerar como una fuente de información primordial para la comprensión de la historia institucional de la entidad, por lo que se estiman como parte integral del patrimonio documental de la Contraloría. Sin embargo y pese a los valores secundarios que presenta la agrupación documental NOMINAS, se sugiere por disposición final una selección en atención a su volumen que contempla un aproximado de 716 expedientes (carpetas), el contenido de la información registrada y los costos que implica a su vez la conservación de esta documentación y, finalmente al estado de conservación de algunas nóminas</p> <p>La selección se realizará de manera cuantitativa por cada uno de los períodos institucionales por los que ha a travesado la entidad desde 1929 hasta 2001, con el fin de dejar testimonio para cada uno de estos.</p>

CT = Conservación Total
 E = Eliminación
 MT = Medio Tecnológico
 S = Selección

José Andrés Sánchez Rivera
 Subdirector Servicios Generales

Isadora Fernández Posada
 Directora Administrativa y Financiera