|  |  |
| --- | --- |
| **Proceso:**   |   |
| **Investigado:** |   |
| **Cargo:** |   |
| **Entidad:** | Contraloría de Bogotá, D. C. |
| **Origen:** |   |
| **Fecha hechos:** |  |
| **Hechos:** | Presuntas irregularidades. (Breve descripción de los hechos) |
| **Asunto:** | Auto que ordena prorroga de suspensión provisional del Servidor Público durante la etapa de investigación disciplinaria o dentro de la etapa de Juzgamiento (artículos 217 y 218 de la ley 1952 de 2019) |

El **Jefe de la Oficina de Asuntos Disciplinarios de la Contraloría de Bogotá, D. C.,** en uso de las atribuciones conferidas en los artículos 83,84, 93[[1]](#footnote-1) de la Ley 1952 de 2019, en concordancia con el artículo 34 del Acuerdo N° 658 de 2016, modificado parcialmente por el Acuerdo 664 de 2017, expedidos por el Concejo de Bogotá, y la Resolución Reglamentaria N° xxxxx, procede a evaluar la pertinencia de la prórroga de la suspensión provisional[[2]](#footnote-2) ordenada a través del Auto No \_\_\_\_\_\_ calendado el \_\_\_\_\_del servidor público \_\_\_\_\_\_\_, en su condición de \_\_\_\_\_\_\_, código\_\_\_\_\_\_\_ grado\_\_\_\_\_\_\_, adscrito a \_\_\_\_\_\_\_ dentro de la presente investigación disciplinaria (O dentro de la etapa de juzgamiento)

**CONSIDERACIONES DEL DESPACHO**

El pasado \_\_\_\_\_ de 2022 por auto No \_\_\_\_\_\_\_se ordenó la suspensión provisional del señor \_\_\_\_\_ en su condición de \_\_\_\_\_ código\_\_\_\_\_ grado\_\_\_\_, decisión que según la comunicación No \_\_\_\_\_ fue cumplida por la Dirección de Talento Humano mediante acto administrativo No \_\_\_\_\_\_\_ a través del cual lo separó del cargo por el término de tres meses, a partir del \_\_\_\_\_\_

En la fecha teniendo en cuenta que el vencimiento del término de suspensión provisional del señor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se cumplirá el próximo \_\_\_\_\_\_, procede el Despacho a prorrogar hasta por tres (3) meses más el término de suspensión (etapa de instrucción) (procede el Despacho a prorrogar hasta por tres (3) meses más el término de suspensión, una vez proferido el fallo de primera o única instancia)

Esta decisión tiene su fundamento en lo señalado en el inciso segundo del artículo 217 de la Ley 1952 de 2019, que establece:

*“Suspensión provisional. Durante la investigación disciplinaria o el juzgamiento por faltas calificadas como gravísimas o graves, el funcionario que la esté adelantando podrá ordenar motivadamente la suspensión provisional del servidor público, sin derecho a remuneración alguna, siempre y cuando se evidencien serios elementos de juicio que permitan establecer que la permanencia en el cargo, función o servicio público posibilita la interferencia del autor de la falta en el trámite de la investigación o permite que continúe cometiéndola o que la reitere.*

*El término de la suspensión provisional será de tres meses, prorrogable hasta otro tanto. (Dicha suspensión podrá prorrogare por otros tres meses, una vez proferido el fallo de primera o única instancia)”*

*(Sustentar, esta prórroga con base en la causal elegida para la suspensión y el motivo de la prórroga.)*

En conclusión, están dados los requisitos para ordenar la prórroga de la suspensión provisional del señor \_\_\_\_\_\_ en su condición de \_\_\_\_\_ código\_\_\_\_ grado\_\_\_\_ por tres (3) meses, a partir del \_\_\_\_\_\_\_, cuando culmina el período inicial de la imposición de la medida.

Por lo expuesto, el Jefe de la Oficina de Asuntos Disciplinarios de la Contraloría de Bogotá D.C., en uso de sus facultades legales,

**RESUELVE**

**PRIMERO:** Ordenar la prórroga de la suspensión provisionalordenada en auto No 14000 del \_\_\_\_\_ al servidor público señor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,por el término de tres (3) meses sin derecho a remuneración alguna, a partir del \_\_\_\_\_\_\_, cuando culmina el período inicial de la imposición de la medida.

.

**SEGUNDO:** Oficiar a la Dirección de Talento Humano de la Contraloría de Bogotá D.C., solicitándole dé cumplimiento de manera inmediata a esta decisión, enviando copia de su actuación para que haga parte del expediente disciplinario

**TERCERO:** Comunicar al señor \_\_\_\_\_\_\_ la determinación tomada en esta providencia, advirtiéndole que contra la misma no procede recurso alguno[[3]](#footnote-3). Para tal efecto, líbrese la respectiva comunicación indicando la decisión tomada y la fecha de la providencia.

**CUARTO:** Consultar la presente decisión ante el Despacho del señor Contralor de Bogotá D. C., sin perjuicio de su inmediato cumplimiento, para lo cual se le enviará copia de la actuación.

**COMUNÌQUESE Y CÚMPLASE**

**NOMBRE DEL JEFE OFICINA DE ASUNTOS DISCIPLINARIOS**

Jefe Oficina de Asuntos Disciplinarios

Elaboró: Nombres y Apellidos – Nombre de la Dependencia

Revisó: Nombres y Apellidos – Nombre de la Dependencia

Aprobó: Nombres y Apellidos – Nombre de la Dependencia

Expediente No.

1. Modificado por el artículo 14 de la ley 2094 de 2021 [↑](#footnote-ref-1)
2. Ley 1952 de 2019. Artículo 217. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ley 1952 de 2019 artículos 133 modificado por el artículo 27 de la ley 2094 de 2021 y 134 [↑](#footnote-ref-3)